***Załącznik do Regulaminu dydaktycznego***

*obowiązującego w Uniwersytecie Mikołaja Kopernika*

*od roku akademickiego 2021/2022*

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane ogólne dotyczące jednostki Wydziału i realizowanego przedmiotu lub modułu:** | |
| Nazwa jednostki Wydziału | Katedra Otolaryngologii, Foniatrii i Audiologii |
| Kierownik jednostki Wydziału | Prof. dr hab. Paweł Burduk |
| Koordynator dydaktyczny w jednostce Wydziału | Prof. dr hab. Paweł Burduk |
| Koordynator ds. zdalnego kształcenia w jednostce Wydziału | Prof. dr hab. Paweł Burduk |
| Osoby odpowiedzialne za dydaktykę w obszarze przedmiotu | Lek. dent. Marta Kodzik, lek.dent. Dagmara Maluchnik, lek.dent. Mariusz Nawarycz |
| Nazwa przedmiotu | Chirurgia urazowa szczękowo-twarzowa |
| Kierunek | Lekarski |
| Forma studiów | Stacjonarne, niestacjonarne, anglojęzyczne |
| Rok studiów | V |
| Dyżury nauczycieli akademickich |  |
| **Forma(y) i liczba godzin zajęć realizowanych w obszarze przedmiotu lub modułu** | |
| Wykłady | - |
| Seminaria | 6 godzin |
| Ćwiczenia | - |
| Inne |  |
| **Zasady egzaminu lub zaliczenia końcowego** | |
| **Forma i warunki zaliczenia przedmiotu**  1) Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie całościowej pozytywnej oceny z wszystkich seminariów, zgodnych z efektami kształcenia zawartymi w sylabusie  2) Student ma prawo do maksymalnie dwóch popraw poszczególnych form zaliczenia danego bloku tematycznego.  3) Na seminaria student zobowiązany jest być przygotowanym merytorycznie z zakresu bieżących zagadnień przewidzianych w planie zajęć: weryfikacja wiedzy studentów odbywa się systematycznie. Formę weryfikacji tej wiedzy np. odpowiedź ustna, omawia prowadzący na pierwszych zajęciach podając szczegółowo treści, terminy i sposób ustalenia ocen cząstkowych .  4) Student otrzymuje zaliczenie z seminariów na podstawie obecności na seminariach  5) Warunkiem dopuszczenia do egzaminu jest zaliczenie przedmiotu (zgodnie z punktem 1).  6) Zakres materiału obowiązującego do egzaminu jest zgodny z efektami kształcenia zawartymi w sylabusie i obejmuje treści prezentowane podczas seminariów oraz zawarte zalecanym piśmiennictwie.  7) Studenci przystępujący do egzaminu muszą okazać dokument potwierdzający ich tożsamość w przypadku egzaminu przeprowadzonego w formie tradycyjnej lub potwierdzają tożsamość logując się na wskazaną platformę w przypadku egzaminu w formie zdalnej.  8) Egzamin końcowy teoretyczny odbywa się w formie testu jednokrotnego wyboru. Egzamin jest egzaminem łączonym z Medycyną Ratunkową, Intensywną Terapią i anestezjologią, Radiologią, Stanami zagrożenia zdrowotnego w psychiatrii. Jest złożony z 120 pytań zamkniętych z wiedzy zdobytej na seminariach. Każde z nich zawiera cztery możliwe odpowiedzi – z 1 werstraktorem i 3 dystraktorami (bez punktów ujemnych za niewłaściwą odpowiedź). Za każdą prawidłową odpowiedź student uzyskuje 1 punkt.  9) Część pisemna egzaminu jest przeprowadzana w sposób zapewniający anonimowość studenta, także dla egzaminatora. Odtajnienie danych osobowych studentów odbywa się po ogłoszeniu wyników wg numerów kodowych studentów, w obecności wybranego Studenta. W przypadku egzaminu w formie zdalnej egzaminator ma udostępniony przez platformę numer identyfikacyjny Studenta.  10) W ciągu tygodnia od ogłoszenia wyników Student, w obecności nauczyciela akademickiego, ma prawo wglądu do swej pracy i/lub do karty odpowiedzi.  11) Po zakończeniu egzaminu testowego, ale przed opuszczeniem sali egzaminacyjnej, Student ma prawo złożyć pisemne zastrzeżenie co do poprawności merytorycznej pytań testowych. Zgłoszone zastrzeżenia zostaną zweryfikowane przed ogłoszeniem wyników. Przy uznaniu zgłoszonego zastrzeżenia, zastrzeżone pytania testowe będą pomijane, co obniży liczbę możliwych do uzyskania punktów. W przypadku egzaminu przeprowadzonego w formie zdalnej Student jest zobowiązany zgłosić zastrzeżenia natychmiast po zakończeniu egzaminu w formie wiadomości przesłanej poprzez platformę wskazaną do komunikacji z egzaminatorem.  12) Student, który nie zdał egzaminu ma prawo przystąpić do egzaminu poprawkowego w formie pisemnej w terminie ustalonym przez Kierownika jednostki i podanym do wiadomości z miesięcznym wyprzedzeniem, albo wcześniej przy obopólnej zgodzie. Na wniosek Studenta w uzasadnionych przypadkach Dziekan może wyznaczyć tzw. egzamin komisyjny.  13) Podczas egzaminu zabrania się korzystania z jakichkolwiek pomocy naukowych oraz urządzeń elektronicznych umożliwiających porozumiewanie się z innymi osobami na odległość (np. telefon komórkowy). Zachowanie Studenta wskazujące na posiadanie pomocy lub urządzeń o których mowa powyżej, albo stwierdzenie takich urządzeń będzie skutkowało automatycznym uzyskaniem oceny niedostatecznej na egzaminie i może powodować skierowanie sprawy do Komisji Dyscyplinarnej dla Studentów.  14) Niezgłoszenie się na egzamin podlega zapisom Regulaminu Studiów.  15) Student może ubiegać się o przepisanie oceny z zaliczenia lub z egzaminu uzyskanych na innym kierunku studiów w ciągu 5 dni roboczych po rozpoczęciu semestru.  16) Decyzję o przepisaniu oceny z zaliczenia lub z egzaminu podejmuje Kierownik Katedry.  **Warunki odrabiania zajęć opuszczonych z przyczyn usprawiedliwionych lub zajęć niezaliczonych z innych powodów**   1. Nieobecność na zajęciach dydaktycznych lub brak możliwości uczestniczenia w zajęciach w formie zdalnej należy usprawiedliwić bezpośrednio po ustąpieniu jej przyczyny. 2. Nieobecność z przyczyn zdrowotnych wymaga zaświadczenia lekarskiego, a w przypadkach losowych udokumentowanego stosownego potwierdzenia. 3. Usprawiedliwiona nieobecność na seminariach jest traktowana jako niezaliczone, przez co nie zwalnia studenta od zaliczenia materiału w czasie możliwie najkrótszym. 4. Nieusprawiedliwiona nieobecność na seminariach uniemożliwia zaliczenie bloku tematycznego. 5. Seminaria należy odrobić w formie i terminach wyznaczonych przez kierownika dydaktycznego. 6. Nieodrobienie zajęć uniemożliwia przystąpienie do kolokwium/zaliczenia/egzaminu. | |
| **Kryteria egzaminu lub zaliczenia końcowego praktycznego** | |
| Kryteria zaliczenia zostały przedstawione powyżej. | |
| **Kryteria uzyskania oceny pozytywnej z egzaminu lub zaliczenia końcowego w obszarze przedmiotu lub modułu** | |
| Warunkiem uzyskania oceny pozytywnej z kolokwium lub egzaminu jest otrzymanie co najmniej 60% liczby możliwych do zdobycia punktów. Przeliczenia punktowe przedstawione są w poniższej tabeli zgodnie z Zarządzeniem Dziekana WL nr 7.   |  |  | | --- | --- | | **% uzyskanych punktów** | **Ocena** | | 95≤…..≤100 | bdb (5) | | 88≤…..<95 | db+ (4+) | | 80≤…..<88 | db (4) | | 71≤…..<80 | dst+ (3+) | | 60≤…..<71 | dst (3) | | <60 | ndst (2) | | |
| **Szczegółowe zasady BHP wymagane podczas realizacji procesu dydaktycznego w jednostce Wydziału** | |
| **Przepisy obowiązujące z związku ze stanem epidemii SARS-COV-2**   1. Czekając na wejście na zajęcia studenci powinni zachować odstęp minimum 1,5 m oraz mieć osłonięte usta i nos. 2. Zasada zakrywania ust i nosa obowiązuje na terenie całego obiektu, w którym odbywają się zajęcia. Jeśli z jakiegoś powodu osłona na nos i usta musi zostać zdjęta należy przestrzegać bezwzględnie 2 metrowego odstępu od innych osób. 3. Na zajęcia może przyjść wyłącznie osoba zdrowa, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Nie mogą w nich uczestniczyć studenci, którzy są chorzy, przebywają w domu z osobą odbywającą kwarantannę lub izolację w warunkach domowych, albo sami są objęci kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych. 4. Na zajęcia Student przynosi długopis, notatnik oraz przedmioty wskazane przed nauczyciela, np. stetoskop. 5. Studenci przed przystąpieniem do zajęć mają obowiązek pozostawić odzież wierzchnią w szatni, założyć własną odzież ochronną oraz przebrać obuwie, a także posiadać maseczkę jednorazową lub przyłbicę. W przypadku braku w/w materiałów ochronnych, Student nie będzie mógł uczestniczyć w zajęciach. 6. Przy wejściu do Katedry lub do sal dydaktycznych znajdujących się na parterze budynku przy ul. Karłowicza 24, Studenci będą mieli mierzoną temparaturę ciała. W przypadku podwyższonej temepratury ciała (powyżej 37° C) Student nie będzie mógł uczestniczyć w zajęciach i będzie musiał opuścić budynek. 7. Student zobowiązany jest korzystać z rękawiczek ochronnych jednorazowego użytku (zapewnionych przez Katedrę) lub przy wejściu zdezynfekować dłonie. 8. W czasie ćwiczeń laboratoryjnych w trakcie wykonywania zadań wymagających zmniejszenia odległości pomiędzy Studentami poniżej 1,5 m, Studenci obowiązkowo muszą mieć założone maseczki lub przyłbice. 9. Na zajeciach z fizjologii układu krążenia Student zobowiązany jest do korzystania z własnego stetoskopu. 10. W przypadku korzystania ze sprzętu Katedry Fizjologii, Studenci mają obowiązek założenia jednorazowych rękawiczek na zdezynfekowane ręce bezpośrednio przed rozpoczęciem czynności.   **Ogólne przepisy BHP**   1. Podczas zajęć dydaktycznych obowiązuje bezwzględne przestrzeganie czystości, zakaz spożywania pokarmów, palenia tytoniu, pozostawania pod wpływem alkoholu lub substancji odurzających i używania ognia. Student nie stosujący się do tych zaleceń zostanie relegowany z zajęć. 2. Na zajęciach dydaktycznych zabrania się wykonywania zdjęć i/lub nagrywania filmów przy użyciu aparatów fotograficznych, telefonów komórkowych, smartfonów, tabletów i jakiegokolwiek innego sprzętu elektronicznego wyposażonego w aparat fotograficzny i/lub kamerę. Obowiązuje również zakaz używania urządzeń rejestrujących wyłącznie dźwięk (np. dyktafonów). 3. Wszyscy studenci zobowiązani są znać zasady BHP obowiązujące podczas odbywania zajęć w pracowni studenckiej oraz przestrzegać ich. W szczególności student jest zobowiązany:   3.1.Wykonywać ćwiczenia zgodnie z zasadami i przepisami BHP oraz przestrzegać wydawanych w tym zakresie zarządzeń i wskazówek osób prowadzących ćwiczenia.   * 1. Dbać o należyty stan urządzeń, narzędzi i sprzętu oraz porządek w miejscu pracy.   3.3.Niezwłocznie zawiadomić osoby prowadzące ćwiczenia o zauważonym podczas ćwiczeń wypadku, zagrożeniu zdrowia lub życia ludzkiego.  3.4. Aby zapobiec wypadkom przy wykonywaniu ćwiczeń należy:  3.4.1.Upewnić się, że rozpoczęcie ćwiczeń nie spowoduje zagrożenia osób wykonujących je lub przebywających w pobliżu.   * + 1. Stanowisko ćwiczeń utrzymywać w należytym porządku i czystości. Nie rozrzucać narzędzi i przedmiotów przeznaczonych do wykonywania ćwiczeń, a po ich użyciu każdy Student zobowiązany jest zdezynfekować je.     2. W trakcie ćwiczeń prowadzonych z wykorzystaniem komputera, nie można przemieszczać się po Sali i zmieniać stanowiska pracy.     3. Nie można włączać aparatury bez wyraźnego pozwolenia osoby prowadzącej ćwiczenia.     4. W razie zauważenia uszkodzenia urządzeń lub aparatury, natychmiast zakończyć pracę na nich i zawiadomić o zaistniałym uszkodzeniu prowadzącego ćwiczenia.     5. Nie dotykać przewodów elektrycznych.     6. W razie konieczności opuszczenia swojego stanowiska pracy, zatrzymać obsługiwaną aparaturę i wszystkie inne urządzenia mogące spowodować jakiekolwiek zagrożenie.     7. Po zakończeniu ćwiczeń dokładnie oczyścić swoje stanowisko pracy oraz ułożyć narzędzia i przyrządy pomocnicze w miejscu na to przeznaczonym. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niedokładności lub braków natychmiast zawiadomić prowadzącego ćwiczenia.     8. Dbać o właściwy stan bezpieczeństwa pożarowego, zwłaszcza na swoim stanowisku pracy.     9. W przypadku zauważenia pożaru należy natychmiast zaalarmować wszelkimi dostępnymi środkami kolegów i osoby prowadzące ćwiczenia, a w czasie prowadzenia akcji ratowniczej zachować spokój, ostrożność oraz wykonywać polecania osoby prowadzącej akcję.   1. W przypadku innych zagrożeń nieuwzględnionych w zasadach bezpieczeństwa postępować zgodnie z ogólnymi zasadami BHP.   2. Odpowiedzialność finansową za szkody materialne spowodowane postępowaniem niezgodnym z przepisami BHP i P/POŻ ponosi student. | |

Podpis Kierownika jednostki (dla przedmiotu)

lub Koordynatora modułu (dla modułu)